

ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten geleverd door NV GROUP BRUNO, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0657.777.784, met zetel te 3740 Bilzen, Kruisbosstraat 16/21, alsook al de met deze rechtspersoon Verbonden Personen in de zin van artikel 1:20 en 1:21 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, waaronder maar niet beperkt tot, NV BRIM (0454.568.823), BV BFC (0745.723.825), BV OUDSBERGEN BSS (0797.862.612), BV BRUSTEM BSS (0802.486.443), BV SPOUWEN BSS (0802.565.924), BV OVERPELT BSS (0666.588.552), BV SAFA (0883.083.743), BV BILZEN BSS (0757.576.235), NV BRUNO MAZOUT (0450.499.177), BV VITALIS MOBILITY (0836.401.702) en BV OPRUIMEN.NET (0638.817.155) (hierna allen “de Onderneming” genoemd), en dit met betrekking tot onder andere, maar niet beperkt tot, laad- en tankkaarten, levering van mazout en andere diensten, en verhuur. Door het gebruik van onze diensten en producten aanvaardt de klant deze voorwaarden onvoorwaardelijk.

Hoofdstuk I – ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 – Definities en toepassingsgebied

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen de Onderneming en haar klanten. Specifieke voorwaarden per dienst prevaleren bij conflicten.

1.2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien schriftelijk bevestigd door de Onderneming.

Artikel 2 – Prijsbepaling en betaling

2.1. Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Ten aanzien van consumenten zullen de prijzen inclusief btw gecommuniceerd worden.

2.2. De klant aanvaardt dat prijzen variabel kunnen zijn en dat de Onderneming gerechtigd is prijswijzigingen door te voeren met onmiddellijke ingang bij externe marktschommelingen.

2.3. Betaling dient te geschieden binnen de gestelde termijn, standaard binnen 10 kalenderdagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.

2.4. Bij laattijdige betaling is de klant van rechtswege en zonder ingebrekestelling een verwijlinterest verschuldigd aan de commerciële interestvoet (Wet 2 augustus 2002), evenals een forfaitaire schadevergoeding van 10% van het verschuldigde bedrag, met een minimum van €150. Ten aanzien van consumenten beginnen de interesten aan de wettelijke interestvoet pas te lopen, en is de forfaitaire schadevergoeding pas verschuldigd, na een eerste kosteloze aanmaning overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

2.5. Ieder protest van een factuur dient binnen 15 kalenderdagen na ontvangst van de factuur per e-mail gemeld te worden op het e-mailadres facturatie@groupbruno.be, met opgave van de redenen van het protest om in aanmerking genomen te worden. Het laattijdig protesteren van een factuur impliceert de onherroepelijke aanvaarding ervan. Over een tijdig protest zal de Onderneming standpunt innemen of dit protest inhoudelijk gegrond is.

2.6. Alle verkochte goederen blijven eigendom van de Onderneming zolang de volledige prijs niet is betaald.

Artikel 3 – Aansprakelijkheid

3.1. De Onderneming is slechts aansprakelijk voor schade die rechtstreeks voortvloeit uit grove nalatigheid of opzet. Bovendien wordt dergelijke directe schade enkel vergoed wanneer deze bewezen wordt. In elk geval is de vergoeding van de bewezen directe schade beperkt tot het bedrag dat door de verzekeringsmaatschappij van de Onderneming wordt uitgekeerd voor het betreffende schadegeval.

3.2. De vergoeding van indirecte schade, zoals winstderving of immateriële schade, wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

3.3. In geval van overmacht waardoor de Onderneming haar verplichtingen niet (tijdig) kan nakomen, waaronder maar niet beperkt tot technische storingen, stakingen of bevoorradingsproblemen, pandemie, is de Onderneming niet aansprakelijk voor welke schade dan ook.

3.4 De klant doet uitdrukkelijk afstand van diens rechtstreekse verhaalsmogelijkheden ten aanzien van aangestelden, bestuurders of, meer algemeen, uitvoeringsagenten en dit in afwijking van artikel 6.3 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 4 – Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

4.1. Op alle overeenkomsten is het Belgisch recht van toepassing.

4.2. Geschillen worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, afdeling Tongeren.

Hoofdstuk II – BIJZONDERE VOORWAARDEN PER DIENST

A. Voorwaarden voor laad- en tankkaarten

Artikel 5 – Uitgifte van de kaart

5.1. De klant zal van de Onderneming voor elk voertuig, aangewend voor privé- of beroepsdoeleinden en dat daarvoor in aanmerking komt op basis van de criteria die door de Onderneming worden bepaald, een kaart ontvangen. Zodra het voertuig van de klant zijn wagenpark wordt afgevoerd dient de klant de Onderneming te vragen om de betreffende kaart te blokkeren. Vervolgens zal de klant tot vernietiging van deze kaart overgaan.

5.2. De klant is zelf verantwoordelijk voor het gebruik van de kaart in overeenstemming met de overeenkomst tussen partijen. De Onderneming kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor misbruik van de kaart door derden. De klant is gemachtigd om op eigen verantwoordelijkheid en risico de door de Onderneming verstrekte kaart uit te geven aan derden die een aan de klant in eigendom of in huur toebehorend voertuig gebruiken. De kaart blijft evenwel steeds eigendom van de Onderneming.

Artikel 6 – Gebruik van de kaart

6.1. Onder voorlegging van de kaart zullen de aangesloten verkooppunten de overeengekomen producten en diensten ten behoeve van het gebruik van het voertuig waarvoor de kaart is afgeleverd, op krediet leveren. De kaart faciliteert enkel de betaling tussen het aangesloten verkooppunt en de klant. In geen geval is de Onderneming verantwoordelijk voor de geleverde stroom of brandstof. De Onderneming faciliteert de betaling tussen de kaartgebruiker en het verkooppunt, zonder zelf stroom of brandstof te leveren. De Onderneming is niet aansprakelijk voor de beschikbaarheid, kwaliteit of prijs van de stroom of brandstof geleverd door het aangesloten verkooppunt.

6.2. De kaart is in voorzien van een magneetstrip, dan wel een RFID-chip, waarbij tevens een Persoonlijk Identificatie Nummer (PIN-code) wordt afgeleverd aan de klant voor gebruik bij de verkooppunten uitgerust met een apparaat met elektronische kaartlezer of RFID-chip lezer.

6.3. Voor eventuele technische storingen van laad- of tankinfrastructuur kan de Onderneming niet aansprakelijk gesteld worden.

6.4. De kosten voor de afgenomen stroom of brandstof worden bepaald door het aangesloten verkooppunt en zijn afhankelijk van de op het moment van afname geldende tarieven.

6.5. De Onderneming kan een servicevergoeding per transactie of een periodieke vergoeding aanrekenen, zoals overeengekomen in de overeenkomst.

6.6. Prijswijzigingen van de servicevergoeding worden minimaal 30 dagen voorafgaand aan de inwerkingtreding aan de kaartgebruiker gecommuniceerd.

6.7. Door het gebruik van de kaart gaat de klant tevens akkoord met de voorwaarden opgelegd door de aangesloten verkooppunten en aanbieders van stroom en brandstof, en de tarieven die zij bepalen voor het leveren van de stroom of de brandstof.

Artikel 7 – Krediet, facturatie en betaling

7.1. De klant zal door een bericht van domiciliëring zijn financiële instelling machtigen om het bedrag van de factuur door debitering aan de Onderneming te betalen. Betaling van de verschuldigde bedragen zal geschieden door middel van automatische overschrijving op een zodanig tijdstip dat de bedragen uiterlijk 10 kalenderdagen na factuurdatum in het bezit van de Onderneming zijn.

7.2. Bij het niet (volledig) voldoen van een bedrag uiterlijk op de vervaldag van de factuur, worden al de andere aan de Onderneming door de klant verschuldigde bedragen, al dan niet vervallen, onmiddellijk opeisbaar en kunnen de bestaande overeenkomsten met de klant per aangetekende brief met onmiddellijke ingang opgezegd worden door de Onderneming.

De Onderneming behoudt zich het recht voor om haar eigen schulden aan de klant in voorkomend geval te compenseren met de bedragen die de klant verschuldigd is aan de Onderneming.

7.3. De Onderneming behoudt zich het recht voor om na twee domiciliëringsweigeringen van de bankinstelling van de klant een bankgarantie van de klant te eisen, in afwachting waarvan de dienstverlening door de Onderneming geschorst wordt zonder dat de klant hiervoor een schadevergoeding kan eisen.

7.4. De Onderneming zal voor de klant een maximumkrediet vaststellen. De Onderneming kan te allen tijde deze voor klant toepasselijke kredietlimiet herzien.

De klant is te allen tijde verplicht om op eerste verzoek van de Onderneming een door de Onderneming noodzakelijk geachte en redelijkerwijze te verlangen zekerheid te stellen voor de betaling van zijn schulden aan de Onderneming.

Artikel 8 – Blokkering of Intrekking van de kaart

8.1. De Onderneming mag, al naargelang het geval, al dan niet met voorafgaande schriftelijke kennisgeving, alle of een deel van de verstrekte kaarten, te allen tijde blokkeren of intrekken, indien:

- de klant zijn betalingsverplichtingen tegenover de Onderneming niet nakomt of niet blijft nakomen en/of er naar het oordeel van de Onderneming aanwijzingen bestaan van onvoldoende kredietwaardigheid;
- door of namens de klant misbruik van het kaartstelsel wordt vastgesteld;
- de kaart voor drie maanden niet meer gebruikt wordt.

8.2. In alle bovenstaande gevallen zal de Onderneming bovendien de overeenkomst, zonder dat een voorafgaandelijke ingebrekestelling daartoe noodzakelijk is, met onmiddellijke ingang mogen beëindigen en tevens een schadevergoeding in rekening mogen brengen van de klant.

8.3. Ingeval van intrekking van een kaart dient de klant deze op aanvraag aan de Onderneming terug te sturen.

8.4. Ingeval van blokkering van de kaart, zullen voor de periode dat de kaart geblokkeerd is, geen diensten of goederen aan de houder van de kaart worden geleverd.

Artikel 9 – Verlies, beschadiging en diefstal van de kaart – Aansprakelijkheid

9.1. De klant is verplicht het verlies, de diefstal of de beschadiging van kaarten zo spoedig mogelijk per e-mail te melden aan de Onderneming op het e-mailadres *administratie@groupbruno.be*.

9.2. De klant zal ervoor zorgen dat de geheime PIN-code enkel bij de gebruiker van de kaart bekend is.

9.3. De Onderneming is niet verantwoordelijk voor misbruik van de kaart door derden, waaronder maar niet beperkt tot aangestelden van de klant.

9.4. Verloren of gestolen kaarten kunnen worden geblokkeerd na ontvangst van de uitdrukkelijke vraag daartoe van de klant.

9.5. De klant zal niet meer aansprakelijk zijn voor de gevolgen van het gebruik van de kaart vanaf de eerste werkdag na de schriftelijke melding van het verlies aan de Onderneming en, in geval het een Esso Card betreft, de schriftelijke melding aan het Esso Card Center, tenzij de betreffende kaart na de melding nog is gebruikt met een PIN-code. Het Esso Card Center is beschikbaar op werkdagen van maandag tot vrijdag tussen 08u30 en 17u30 (telefoon 070/233.574 – fax 070/233.576)

B. Voorwaarden voor levering van mazout en andere brandstoffen

Artikel 10 – Levering

10.1. Levering geschiedt op het door de klant opgegeven adres. De klant draagt het risico vanaf het moment van levering.

10.2. De klant dient ervoor te zorgen dat de toegang tot de leveringsplaats vrij en veilig is. Extra kosten veroorzaakt door belemmeringen worden doorgerekend.

De Onderneming kan en mag enkel mazout leveren in een correct gekeurde tank met groene dop. Indien de tank niet (duidelijk zichtbaar) goedgekeurd werd, is het de Onderneming niet toegelaten om de levering uit te voeren. De klant kan in dergelijk geval geen enkele schadevergoeding vorderen omwille van niet-levering.

10.3. Indien de Onderneming de levering niet kan uitvoeren, om welke reden dan ook en te wijten aan de klant, kan de Onderneming de klant wel een kost in rekening brengen voor de uitgevoerde verplaatsing.

Artikel 11 – Annulering en wijziging

11.1. Een bestelling kan enkel schriftelijk geannuleerd worden tot 5 werkdagen voor de geplande levering.

11.2. Bij annulering na deze termijn behoudt de Onderneming zich het recht voor een forfaitaire schadevergoeding van 50% van de bestelwaarde aan te rekenen.

Artikel 12 – Klachten

12.1. Klachten met betrekking tot de geleverde producten dienen binnen 48 uur per e-mail gemeld te worden aan de Onderneming op het e-mailadres *info@brunomazout.be*.

C. Voorwaarden voor levering van andere diensten

Artikel 13 – Uitvoering van diensten

13.1. De Onderneming verbindt zich ertoe de diensten naar best vermogen uit te voeren, maar kan geen absolute garantie geven op een bepaald resultaat. De verbintenissen die de Onderneming aangaat zijn uitsluitend middelenverbintenissen.

13.2. De klant draagt verantwoordelijkheid voor het tijdig verstrekken van correcte informatie die nodig is voor de uitvoering van de dienst.

Artikel 14 – Annulering

14.1. Annulering van diensten dient minstens 5 werkdagen vooraf schriftelijk te gebeuren. Bij laattijdige annulering wordt 50% van de overeengekomen prijs aangerekend.

Artikel 15 – Online-diensten (waaronder website Bruno Food Corner)

15.1. De Onderneming faciliteert het plaatsen van bestellingen tussen de klant en lokale verkooppunten, maar levert zelf geen voedingsartikelen.

15.2. De verantwoordelijkheid voor de kwaliteit, beschikbaarheid en levering van de bestelde voedingsartikelen ligt volledig bij het lokale verkooppunt.

15.3. Bestellingen worden geplaatst via het platform en zijn bindend ten aanzien van het verkooppunt na bevestiging door het verkooppunt.

15.4. De klant is verantwoordelijk voor het verstrekken van correcte en volledige gegevens bij het plaatsen van een bestelling.

15.5. Betaling dient te geschieden via de door het platform aangeboden betaalmethoden, tenzij anders overeengekomen.

Elke bestelling via het platform is onmiddellijk betaalbaar op het moment van de totstandkoming van de overeenkomst.

De betalingsprovider voor het platform is Pay.nl, met zetel te 7547 TK Enschede, Kopersteden 10 (KvK-nummer: 50152769).

15.6. Het verkooppunt behoudt zich het recht voor een bestelling te annuleren bij onvoorziene omstandigheden, zoals voorraadtekorten. In dergelijke gevallen wordt het betaalde bedrag volledig terugbetaald.

15.7. De levering wordt uitgevoerd door het verkooppunt of een door het verkooppunt aangewezen derde partij.

15.8. De aangegeven levertijden zijn indicatief en niet bindend. Vertraagde leveringen geven geen recht op een schadevergoeding.

15.9. De klant is verantwoordelijk voor het tijdig aanwezig zijn op het aangegeven afleveradres. Bij mislukte levering door afwezigheid van de klant kunnen extra kosten in rekening worden gebracht.

15.10. Het herroepingsrecht zoals bepaald in het Wetboek van Economisch Recht is niet van toepassing op voedingsartikelen.

15.11. Klachten over bestellingen dienen binnen 24 uur na levering per e-mail gemeld te worden aan de Onderneming op het e-mailadres *info@groupruno.be* en aan het verkooppunt.

15.12. De Onderneming bemiddelt bij geschillen tussen de klant en het verkooppunt, maar is niet aansprakelijk voor enige schade of tekortkoming van het verkooppunt.

15.13. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de online-diensten berusten bij de Onderneming. Het is de klant verboden het platform te kopiëren, te reproduceren of te gebruiken voor commerciële doeleinden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Onderneming.

15.14. De onderneming is niet aansprakelijk voor:

- Fouten, tekortkomingen of vertragingen in de levering door het verkooppunt.
- Schade voortvloeiend uit het gebruik of de consumptie van de voedingsartikelen.
- Onjuistheden in de door het verkooppunt verstrekte informatie.

D. Voorwaarden voor verhuur

Artikel 16 – Reservering en betaling

16.1. Een reservering is pas definitief na schriftelijke bevestiging door de Onderneming en ontvangst van de vereiste aanbetaling.

16.2. Het volledige huurbedrag dient te worden voldaan voorafgaand aan de start van de huurperiode, tenzij anders overeengekomen.

16.3. Bij annulering door de klant is de klant een vergoeding verschuldigd:

- Bij annulering meer dan 14 dagen voor aanvang: 25% van het huurbedrag.
- Bij annulering binnen 14 dagen voor aanvang: 100% van het huurbedrag.

Artikel 17 – Huurperiode

17.1. De huurperiode begint en eindigt op de data en tijden zoals vermeld in de huurovereenkomst.

17.2. Het voertuig dient op het overeengekomen tijdstip te worden ingeleverd. Bij laattijdige inlevering is de klant een boete verschuldigd van €50 per uur, onverminderd het recht van de Onderneming op aanvullende schadevergoeding.

Artikel 18 - Gebruik van het voertuig

18.1. Het voertuig mag uitsluitend worden gebruikt door de klant en de in de overeenkomst genoemde bestuurders.

18.2. De klant dient het voertuig te gebruiken als een voorzichtig en redelijk persoon en uitsluitend te gebruiken voor doeleinden waarvoor het geschikt is.

18.3. Het is verboden:

- Het voertuig te gebruiken voor commercieel vervoer zonder schriftelijke toestemming.
- Het voertuig te gebruiken in strijd met wet- en regelgeving.
- Het voertuig te besturen onder invloed van alcohol, drugs of andere middelen die de rijvaardigheid kunnen verminderen.

Artikel 19 - Verzekering en schade

19.1. Het voertuig is verzekerd conform de wettelijke vereisten. De verzekering dekt uitsluitend schade aan derden.

19.2. De klant is aansprakelijk voor:

- Schade aan het voertuig, tenzij deze aantoonbaar is ontstaan door normaal gebruik.
- Kosten van reparatie, schoonmaak of verlies van accessoires.

19.3. De klant is verplicht schade of verlies direct te melden aan de Onderneming en de instructies van de Onderneming op te volgen.

19.4. In geval van een ongeval of schade dient de klant een Europees Schadeformulier, hetgeen aanwezig is in het voertuig, in te vullen en te ondertekenen.

Artikel 20 – Borg

20.1. De klant is verplicht een borg te betalen zoals vermeld in de huurovereenkomst, tenzij anders overeengekomen.

20.2. De borg wordt terugbetaald na inlevering van het voertuig, mits:

- Het voertuig in dezelfde staat wordt ingeleverd als waarin het is ontvangen.
- Er geen openstaande betalingen of boetes zijn.

20.3. De Onderneming heeft het recht om eventuele schade, extra schoonmaakkosten of boetes te verrekenen met de borg, dan wel om boetes die ontvangen worden na inlevering van het voertuig te verhalen op de klant.

Artikel 21 - Aansprakelijkheid van de Onderneming

21.1 De Onderneming is niet aansprakelijk voor enige schade ontstaan door het gebruik van het voertuig, behalve in geval van opzet of grove nalatigheid van de Onderneming.

21.2 De Onderneming is niet verantwoordelijk voor verlies, diefstal of schade aan persoonlijke eigendommen van de klant.

Artikel 22 - Einde van de huurperiode

22.1 De overeenkomst eindigt automatisch na afloop van de huurperiode.

22.2 De Onderneming heeft het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:

- De klant de algemene voorwaarden overtreedt.
- Het voertuig wordt gebruikt in strijd met de wet of de overeenkomst.

In dergelijk geval zal de Onderneming gerechtigd zijn om de klant te verzoeken om de onmiddellijke inlevering van het betreffende voertuig, onverminderd het recht van de Onderneming om een schadevergoeding te vorderen.

Hoofdstuk III – SLOTBEPALINGEN

Artikel 23 – Wijzigingen van de voorwaarden

23.1. De Onderneming behoudt zich het recht voor deze voorwaarden eenzijdig te wijzigen. De meest recente versie is steeds beschikbaar op de website.

Artikel 24 – Overdraagbaarheid

24.1. De klant kan zijn rechten en verplichtingen uit de overeenkomst niet overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Onderneming.

Artikel 25 – Gegevensbescherming

25.1. De Onderneming verbindt zich ertoe om naar best vermogen de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming te respecteren.

25.2. De klant bevestigt hierbij uitdrukkelijk dat alle gegevens die zij overmaakt aan de Onderneming werden verzameld in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Bijgevolg zal de klant de Onderneming vrijwaren ingeval deze enige vordering ontvangt van een natuurlijke persoon wiens gegevens door de klant werden overgemaakt aan, verzameld en/of verwerkt door de Onderneming.